



Cómo pagar por cuidado en el Institute for Family Health

El Institute for Family Health se comprometió a prestar servicios de salud accesibles y de excelente calidad. No rechazamos a nadie porque no pueda pagar la atención. Lea la siguiente información para saber cómo pagar por los servicios que recibe en nuestros centros de salud.

Si tiene preguntas o necesita ayuda, pida hablar con un administrador de casos o llame al departamento de facturación al (800)-444-6020. Estamos aquí para ayudarlo.

¿Qué información debo suministrar?

- Cuando visite un centro de salud del Institute for Family Health, a veces le pediremos información personal, como su dirección, cuántas personas viven con usted, los ingresos del hogar y una copia de su información del seguro (si es que tiene uno).
- Si lo ayudamos a inscribirse en el seguro de salud, deberemos pedirle un documento de identidad.

¿Qué seguro acepta?

- Aceptamos la mayoría de los planes de seguro. Pregunte al personal de recepción si aceptamos el suyo. Si no aceptamos su seguro, podemos ayudarlo a buscar otro proveedor que sí lo acepte.
- Podemos ayudarlo a inscribirse en un plan de seguro si no tiene uno. Solicite ayuda en la recepción.
- Su seguro puede requerir referidos o permisos para algunos servicios. Si se requiere un referido o permiso, debemos tenerlo archivado antes de que le brindemos atención, a menos que sea una emergencia.
- De todas maneras, podemos atenderlo aun cuando no tenga seguro.
- Si usted tiene seguro médico, su plan de seguro médico puede tener acceso a la información sobre los servicios que recibe aquí. Si gusta pagar de su bolsillo por un servicio en específico y no desea que la información sobre el servicio se comparta con su plan de seguro médico, solicite por favor el formulario “No acceso al plan de salud” en la recepción.

¿Cómo pago por mi atención médica?

- Debe pagar por la atención al momento de la visita, incluidos los copagos, deducibles y otros cargos no pagados por su seguro.
- Aceptamos efectivo, cheques, giros postales y tarjetas de crédito. Recibirá un cargo de \$25 por cada cheque rechazado.
- Si su compañía de seguros le envía un cheque por el pago de la atención que usted recibió en el Institute for Family Health, envíeselo al Institute o pague en alguno de nuestros centros.

The Institute for Family Health
PO Box 95000 CL #4655
Philadelphia, PA 19195-4655

- Si recibe una factura por servicios de laboratorio o farmacias por separado, lo pagará al laboratorio o a la farmacia.
- Si no puede pagar el monto total de su atención, podemos organizar un plan de pagos para usted.
- **Puede que reúna los requisitos para un descuento en función de los ingresos del hogar y el tamaño de su familia únicamente.** Haga una cita con un administrador de casos para solicitar dicho descuento o ingrese a MiRecord y vaya a Facturación > Asistencia financiera.